

# DAS NEUE KAUFVERFAHREN VON AUTODESK

---

Leitfaden





# AUTODESK KAUFPROZESS

1. Generelle Informationen

2. Rechnungsstellung

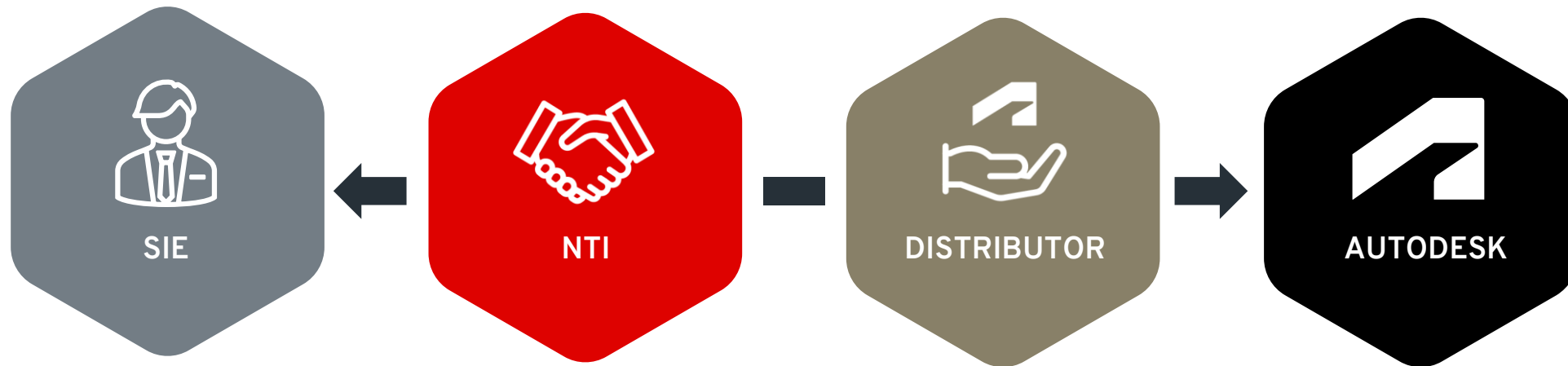
3. Renewals

---

# **1. GENERALE INFORMATIONEN**

---

# GENERELLE ÄNDERUNGEN UND ZUSAMMENSPIEL ALLER AKTEURE



**Wir bieten auch in Zukunft die Möglichkeit:**

## **Besser vernetzt zu sein**

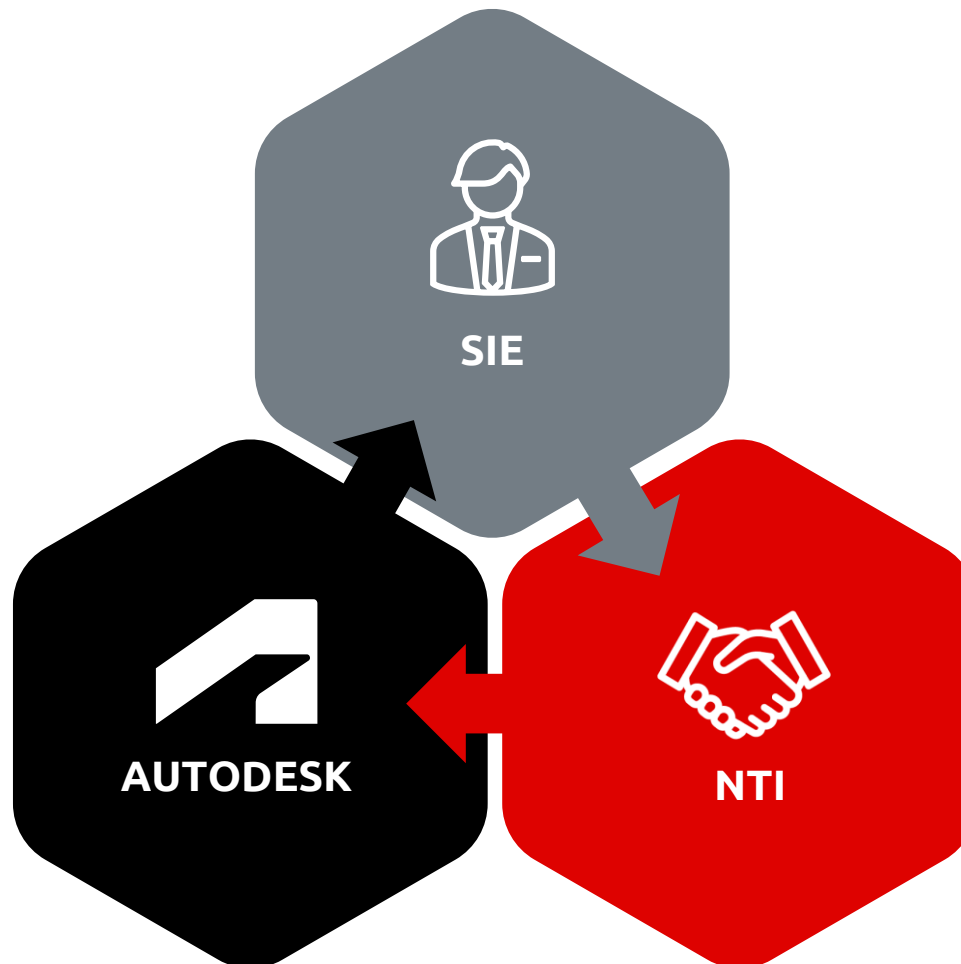
Wir bleiben mit Ihnen in Verbindung und bieten auf Ihre Bedürfnisse zugeschnittene Lösungen

## **Ihre Prozesse zu optimieren**

Eine schnelle, nahtlose und sichere Käuferfahrung

# GENERELLE ÄNDERUNGEN UND ZUSAMMENSPIEL ALLER AKTEURE

Ermöglicht einen verbundenen Prozess



**Sie**

... fordern ein Angebot  
von **NTI** an.

**NTI**

... hilft Ihnen bei der  
Lösungsgestaltung und  
konfiguriert das Angebot und  
übermittelt es an Autodesk.

**Autodesk**

... sendet Ihnen ein Angebot.

**Sie**

... bestätigen das Angebot und  
bezahlen an Autodesk.

# GENERELLE ÄNDERUNGEN UND ZUSAMMENSPIEL ALLER AKTEURE



# NUTZERROLLEN

|  <b>Angebotskontakt</b><br>Hauptansprechpartner für das angefragte Angebot                                                                                  |  <b>Angebotsempfänger</b><br>Abweichende Empfänger für das angefragte Angebot                                 |  <b>Admin</b><br>Verantwortlich für die Lizenzverwaltung                                                             |  <b>Käufer</b><br>Die Person, welche den Einkauf tätigt                                                                                                                       |  <b>Zahler</b><br>Verantwortlich für die Bezahlung                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kann Autodesk Angebote im Kundenkonto sehen</li> <li>• Erhält Angebote via E-Mail</li> <li>• Wird als Admin hinterlegt, falls niemand anderes über das Angebot identifiziert werden kann</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erhält eine Einladung zur Registrierung bei Autodesk falls noch kein Kundenkonto existiert</li> <li>• Erhält die Angebote in Cc via E-Mail</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verwaltet die User, Lizenzen und den Zugang zu den Produkten</li> <li>• Kann sekundäre Admins festlegen</li> <li>• Aus „Vertragsmanager“ wird Admin</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Führt den Bestellprozess durch</li> <li>• Sieht die Bestelldetails in seinem Autodesk Account</li> <li>• Erhält die Auftragsbestätigung via E-Mail</li> <li>• Erhält die Verlängerungs-erinnerung via E-Mail</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wird bei „Kauf auf Rechnung“ auf der Rechnung ausgewiesen</li> <li>• Sieht Bestell- u. Rechnungsdetails in seinem Kundenaccount</li> <li>• Erhält Rechnungen und Zahlungsbestätigungen via E-Mail</li> <li>• Kann im Kundenkonto hinterlegt werden</li> </ul> |

Können während der Angebotserstellung von der **NTI Deutschland** voreingestellt werden

Kann vom **Kunden** im Checkout-Prozess eingestellt werden

# ANGEBOTSÜBERBLICK

## Beispiel einer Bestellung

Nachdem Sie bei Ihrem Ansprechpartner bei der NTI ein Angebot angefragt haben, erhalten Sie in der Folge via E-Mail ein Angebot direkt von Autodesk. Normalerweise haben Sie 30 Tage Zeit das Angebot anzunehmen. Dies kann jedoch je nach angegebenem Startdatum variieren.

1

Sollten Sie Autodesk als Lieferant in Ihrem ERP-System registrieren müssen, so finden Sie in der E-Mail eine Verlinkung zu den “Vendor Forms”, welche alle benötigten Informationen enthalten.

2

Die Angebotsdetails enthalten etwaige Flex-Token, die Quantität, den Produktpreis, die Gesamtsumme und mögliche Rabatte. Bedingt durch Besteuerung kann sich der Endpreis im Check-out Prozess verändern.

3

Die Bepreisung im Angebot ändert sich nicht, solange Ihr Angebot gültig ist.

**From:** Autodesk <no-reply@autodeskkommunications.com>  
**Subject:** Your Autodesk quote is ready



### Your Autodesk quote is ready

**Hi Noelle Ruiz,**

The quote you requested (# Q-1064359) is ready for review and expires on June 28, 2024.

**This is not an invoice. Do not pay until you place an order.**

To order, click Buy and follow the steps to submit. Once submitted, an order confirmation email will be sent, followed by relevant finance and payment documents.

Buy

Review in account

If you have any questions or need further assistance, contact **Yasar Stvictor**.

**Need to set up Autodesk as a vendor?** Find [region-specific vendor forms](#) and other helpful information.

**Quote #Q-1064359**

**Expires on:** Jun 28, 2024

**Account CSN:** 5503924591

#### Customer details

Noelle Ruiz  
noelle@company.com  
+14155551212

Noelle Ruiz Account  
111 McInnis Parkway,  
San Rafael, CA 94903-2773  
US

#### Solution provider

Test Partner STG ApolloRtwo  
partneruser\_da\_stg\_5149454564\_2@letscheck.email  
+3432213840

Yasar Stvictor  
51 Franklin St 6th Floor,  
Boston, MA 02110-1335  
US

Overview

Buying

Plans

Terms & Payments

Flex

Account

Renewals

Contact Sales

Buy

Set up Autodesk as a vendor

Access the resources below or view our [step-by-step guide](#) to set up Autodesk in your organization's procurement system. Have questions? Contact your Autodesk partner or sales representative for assistance.

Is Autodesk already in your system? [Sign in](#) to Autodesk Account to access and pay quotes and invoices.

Ask the Assistant

View vendor setup FAQs

Region-specific vendor forms

North America

New subscriptions

A LT

**AutoCAD LT | Annual, Commercial, Standard**

|                  |                   |
|------------------|-------------------|
| Quantity         | 2                 |
| Unit price       | \$530.00          |
| Extended price   | \$1,060.00        |
| <b>Net price</b> | <b>\$1,060.00</b> |

F

**Flex | Annual, Commercial, Standard**

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| Quantity         | 100             |
| Unit price       | \$3.00          |
| Extended price   | \$300.00        |
| <b>Net price</b> | <b>\$300.00</b> |

Order summary

|                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| Subtotal                 | \$1,360.00        |
| Estimated tax            | \$0.00            |
| <b>Total at checkout</b> | <b>\$1,360.00</b> |

Buy

Review in account

# AUTODESK ALS LIEFERANT ANLEGEN

Wenn Ihr Unternehmen über ein Einkaufsteam verfügt, müssen Sie Autodesk möglicherweise als Lieferant anlegen, bevor Rechnungen von Autodesk bearbeitet werden können.

1

**Fragen** Sie ihren Ansprechpartner bei der NTI nach den benötigten Unterlagen oder folgen Sie dem auf der rechten Seite hinterlegtem Link.

2

**Download** aller benötigten Unterlagen ist ebenfalls über die Website von Autodesk möglich

**Bei Bedarf** legen Sie Autodesk als Lieferant in Ihrem ERP-System an.

<https://www.autodesk.com/buying/terms-payments#vendor>

1

## Set up Autodesk as a vendor

Access the resources below or view our [step-by-step guide](#) to set up Autodesk in your organization's procurement system. Have questions? Contact your Autodesk partner or sales representative for assistance.

Is Autodesk already in your system? [Sign in](#) to Autodesk Account to access and pay quotes and invoices.

[Ask the Assistant](#)

[View vendor setup FAQs](#)



2

## Region-specific vendor forms

### North America

[Canada \(CAD\) banking information English/French languages \(sign in to download the PDF file\)](#)  
[Canada \(CAD\) cheque remittance addresses \(sign in to download PDF file\)](#)  
[Canada – Vendor form \(CAD\) English/French languages](#)  
[Citibank Account Confirmation Certificate \(CAD\) - April 2024](#)  
[Citibank Account Confirmation Certificate \(USD\) - April 2024](#)  
[United States \(USD\) banking information \(sign in to download PDF file\)](#)  
[United States \(USD\) check remittance addresses \(sign in to download PDF file\)](#)  
[United States – Vendor form \(USD\)](#)  
[United States – W9 form](#)

### Europe\*

### Australia and New Zealand

### Japan

1 / 1 | 100% + |

**AUTODESK**

### 1. General Information

**Company Name:**

**Corporate Tax ID/FEIN:**

**Currency:**

**Autodesk DUNS Number:**

### 2. Address Details

Autodesk Selling Entity (to be stated on the purchase order)

| Contacting Entity | Address Street                      | City          | Postal Code |
|-------------------|-------------------------------------|---------------|-------------|
| Autodesk, Inc.    | The Landmark @ One Market, Ste. 400 | San Francisco | CA 94105    |

**Country**

### 3. Business Organization and Company History

**Website Address:**

**Corporate Information:**

**Financials:**

## CHECK-OUT PROZESS

Nachdem Sie sich entschieden haben, dass Angebot anzunehmen, werden Sie dazu aufgefordert sich in Ihren Autodesk Account einzuloggen bzw. Einen Account zu erstellen, sollten Sie noch keinen haben.

Die Angebotsmaske füllt sich automatisch mit Ihren im Account hinterlegten Kundeninformationen, sowie den Angebotsdetails

In der Folge haben Sie die Möglichkeit sich für eine Zahlungsmethode zu entscheiden.

**Globale Zahlungsoptionen beinhalten:**  
Kreditkarte, Lastschriftverfahren, PayPal und  
Zahlung auf Rechnung

Mehrjährige Lizenzen werden jährlich in Rechnung gestellt. Bei mehrjährigen Lizenzen spiegelt der Gesamtbetrag, der sich hier ergibt, die Kosten der ersten fälligen Jahresrate an.



Autodesk

Secure checkout

Need help? Chat

Cart

Quote #Q-1064359

New subscriptions

The admin is responsible for managing users and providing product access. To change the admin, you can either request a new quote with a different admin or this admin can reassign the role in Autodesk Account after the order is submitted.

|  |            |        |          |            |
|--|------------|--------|----------|------------|
|  | AutoCAD LT | Term   | Quantity | \$1,060.00 |
|  |            | 1 year | 2        |            |
|  | Flex       | Term   | Quantity | \$300.00   |
|  |            | 1 year | 100      |            |

Customer details

To update this information, please contact your sales agent.

Noelle Ruiz

Noelle Ruiz Account  
111 McInnis Parkway  
San Rafael, CA 94903-2773  
United States

Payment

Select a payment method

☐ Credit or debit card

☐ PayPal

☐ Direct debit

☒ Pay by invoice

Add a new line of credit

All fields required unless noted.

Payer information

This information is to establish a line of credit. If approved, the customer and the payer receive emailed invoices. Payment is the responsibility of the payer.

Order summary

Subtotal\$1,360.00

Tax\$0.00

TOTAL\$1,360.00

By clicking "Submit order" you are agreeing to Autodesk's Online Purchase Terms and Terms of Use and agree to Autodesk's Auto-Renewal Terms that your subscriptions will auto-renew. You can change your auto-renew settings before the renewal date.

Submit order >

Money-back guarantee

Autodesk subscriptions are backed by our money-back guarantee. Try your software risk free; if you are not completely satisfied, we will refund your subscription in full.

# ZAHLUNG AUF RECHNUNG

Berechtigten Unternehmen ist es möglich das Angebot über 'Zahlung auf Rechnung' abzuschließen.

1

Wenn Sie im Check-out Prozess 'Zahlung auf Rechnung' wählen, erhalten Sie im Nachgang eine Rechnung von Autodesk.

2

Bestätigen Sie, dass die hinterlegten Informationen des Zahlenden korrekt sind. Sollten Sie Korrekturen wünschen, wenden Sie sich gerne an uns.

3

In der Rechnung wird basierend auf dem hinterlegten Land ein Zahlungsziel festgelegt. Im nebenstehenden Beispiel beträgt dies 30 Tage.

4

Ebenfalls ist es möglich Rechnungsnotizen oder Bestellnummern zu hinterlegen, sowie einen abweichenden Rechnungsempfänger, welche später auf der Rechnung erscheinen.



Die Bedingungen für 'Zahlung auf Rechnung' kann sich basierend auf Ihrem Land ändern.

Secure checkout

Need help? Chat

Cart

Quote #Q-1779319

New subscriptions

Admin: SMYhrwzqFN scxkeeLNPerf (biz-s-uk-08aug2411705.317@gre1.net)  
The admin is responsible for managing users and providing product access. To change the admin, you can either request a new quote with a different admin or this admin can reassign the role in Autodesk Account after the order is submitted.

| Inventor Professional | Term   | Quantity | Year 1 payment |
|-----------------------|--------|----------|----------------|
|                       | 3 year | 3        | £6,319.98      |

Payment

Select a payment method

☐ Credit or debit card

☐ PayPal

☐ Direct Debit (BACS)

☒ Pay by invoice

Use existing payer information

All fields required unless noted.

Pay by invoice

Payer number 5505415068

biz-s-uk-08aug2411705.317@gre1.net

testpayer@gre1.net

tsmbjhrmtsbjhrm

132 Eastbourne Road

London ENG E6 6AS

United Kingdom

+9454456666

Invoice details

Payment term

Net 30

Add invoice notes (optional)

Add purchase order information (optional)

By establishing or using existing Net payment terms with Autodesk, you confirm the payer agrees to pay the invoice. If the invoice is unpaid, you remain responsible for payment with an accepted payment method subject to Autodesk's [Online Purchase Terms](#).

Review order

Order summary

Subtotal

£11,813.98

TODAY'S TOTAL

£11,813.98

Tax

£1,969.00

(Estimated 20%)

You'll receive billing reminders for subscriptions with annual payments. Future annual payments are not included in today's total, and you agree to make each payment when it is due during the subscription term.

Order summary

Subtotal

£11,813.98

TODAY'S TOTAL

£11,813.98

Tax

£1,969.00

(Estimated 20%)

You'll receive billing reminders for subscriptions with annual payments. Future annual payments are not included in today's total, and you agree to make each payment when it is due during the subscription term.

By clicking "Submit order", you are agreeing to Autodesk's [Online Purchase Terms](#) and [Terms of Use](#) and agree to Autodesk's [Auto-Renewal Terms](#) that your subscriptions will auto-renew. You can change your auto-renew settings before the renewal date.

Submit order

Money-back guarantee

Autodesk subscriptions are backed by our money-back guarantee. Try your software risk free; if you are not completely satisfied, we will refund your subscription in full.

digicart

# ZUGRIFF AUF DIE LIZENZEN

Nach dem Abschluss des Bestellprozesses erhalten Sie eine Bestätigungsmail. Direkt im Anschluss haben Sie die Möglichkeit auf Ihre Lizenzen zuzugreifen.

1 Gehen Sie über den Button 'Zugriff im Account', um mit der Zuweisung der Lizenzen zu beginnen.

2 Innerhalb der Benutzeroberfläche können Sie neue Lizenzen & Flex Token zuweisen und installieren.

1

Access in account

See order details

AUTODESK

## Order Confirmation

See all quotes in Account

By submitting this order, you agree to pay in full within 30 days of the invoice date. The invoice with payment instructions is emailed 24 hours after order submission.

## Thanks! Your subscriptions are ready.

Look for an email to [noelle@company.com](mailto:noelle@company.com) for order 1000526986.  
Download and install software, access cloud services, and assign users in account.  
Set us up as a vendor to pay directly to Autodesk.  
Pay invoices sent to [noelle@company.com](mailto:noelle@company.com) by the due date.

Order date  
May 29, 2024

Order total  
\$1,360.00

Payment method  
Pay by invoice

## New subscriptions

Noelle Ruiz [noelle@company.com](mailto:noelle@company.com) will be the admin responsible for managing users and providing product access.

| Product    | Term   | Quantity |
|------------|--------|----------|
| AutoCAD LT | 1 year | 2        |

Flex

AUTODESK

Account

Home

Products and Services

All Products and Services

Product Updates

Custom Install

Active Trials

User Management

By User

By Product

By Group

Good morning, Noelle

Get product updates

View updates (past 30 days)

Open support cases

Go to customer support portal

Buy products

View all products

2

## AutoCAD LT

Subscription ID: 71700550033283 2 seats purchased on May 29, 2024

Your role: Primary admin Team: Noelle Ruiz - 5202 Plan: Standard

### Assign users

Add users to your account and assign access to the products and services included with your subscription. [Learn more](#)

Go to user management

Need help?

Install

## Get Started (2)

### AutoCAD LT

Subscription ID: 71700550033283 2 seats purchased on May 29, 2024

Your role: Primary admin Team: Noelle Ruiz - 5202 Plan: Standard

Assign users

Install

Flex

Subscription ID: 71700550033678 100 tokens purchased on May 29, 2024

Get started

## Open quotes (1)

Quote #Q-1036678

Noelle Ruiz Account

Expires on

Jun 27, 2024

Buy

## Get to know your Autodesk Account

Get the most out of your subscription

Our commitment to technology admins

Take a look at what is new

See all new features

# STORNIEREN VON LIZENZEN

Unter „Support kontaktieren“ können Sie ein kürzlich erworbenes Abonnement stornieren und zurückgeben.

Um zu verhindern, dass ein aktives Abonnement verlängert wird, deaktivieren Sie die automatische Verlängerung in Ihrem Konto bei Autodesk Account.

Ihr aktuelles Abonnement bleibt bis zum Ablaufdatum aktiv.

**Beispiel A** - Die Lizenzen wurden per Lastschrift erworben:

- Sie nehmen Kontakt zum Kundensupport auf und leiten aktiv den Rückgabeprozess ein
- In der Folge wird Ihnen der überwiesene Betrag wieder gutgeschrieben

**Beispiel B** - Die Lizenzen wurden per Rechnungsbuchung erworben:

- Bei aktivierter automatischer Verlängerung können Sie ebenfalls Kontakt zum Kundensupport aufnehmen und eine Rückgabe der Lizenzen einleiten

---

## **2. RECHNUNGSSTELLUNG**

# BEISPIEL RECHNUNG

Wenn Sie als Zahlungsoption ‘Zahlung auf Rechnung’ auswählen, erhalten Sie eine E-Mail, welche die Rechnung von Autodesk enthält. Sie können Ihre Rechnungen ebenfalls in Ihrem Kundenaccount herunterladen.

1

**Überweisungsadresse:** Hier finden Sie alle benötigten Informationen, um die ausstehende Rechnung bei Autodesk zu begleichen.

2

**Kundeninformationen:** Stellen Sie sicher, dass Ihre Angaben richtig erfasst wurden, bevor Sie fortfahren.

3

**Zahlungsbedingungen:** Hier finden Sie Informationen zum Zahlungsziel

4

Über den hinterlegten Link ist es möglich, ausstehende Rechnungen direkt in Ihrem Kundenkonto zu bezahlen.

1 Autodesk Ireland Operations UC  
1 Windmill Lane  
Dublin 2  
D02 F206  
Ireland  
www.autodesk.com  
VAT no. #####

2 Invoice to:  
tsmbjhrmtsbjhrm  
132 Eastbourne Road  
E6 6AS London  
United Kingdom  
Invoice no.: ##### Sold to:  
Invoice date:  
04.09.2024  
Sales order no.: ##### Quotation no.: Q-1782216 Purchase order no.: partner28  
Payer no.: Date order entered:

3 Due date: 04.10.2024  
Payment terms: 30 days

4 To pay your invoice, sign in to your Autodesk Account.  
Total amount due (GBP): 2,935.99  
Bank Information:  
Name: Citi Bank IBAN: GB30CIT118500815212669  
Address: Citibank Canada Square Service Centre Account name: Autodesk Ireland Ops UC  
25 Canada Square  
E14 5LB London  
United Kingdom  
Account no.: 15212669  
SWIFT code: CITIGB2L

PLEASE QUOTE INVOICE NUMBER & CUSTOMER NUMBER WHEN PAYING.

| Item                             | Subscription ID | Description                    | Qty | Seats/Tokens | Unit Price | Total Amount |
|----------------------------------|-----------------|--------------------------------|-----|--------------|------------|--------------|
| 1                                |                 | AutoCAD LT<br>Term: 1-Year     | 2   |              | 405.00     | 810.00       |
| 2                                |                 | 3ds Max<br>Term: 3-Year Year 1 | 1   |              | 1,636.66   | 1,636.66     |
| Other notes:<br>charge cc 123    |                 |                                |     |              |            |              |
| Subtotal                         |                 |                                |     |              |            | 2,446.66     |
| VAT (20%)                        |                 |                                |     |              |            | 489.33       |
| Amount due (GBP)                 |                 |                                |     |              |            | 2,935.99     |
| For VAT analysis only            |                 |                                |     |              |            |              |
| VAT (GBP)                        |                 |                                |     |              |            | 489.33       |
| Exchange rate (as of 04.09.2024) |                 |                                |     |              |            | 1            |

# ZAHLUNGSKONTAKT

Laut Richtlinie ist nur ein einziges Zahlerkonto zulässig. Sie (als Zahler) können jedoch mehrere Zahlerkontakte hinzufügen, um Rechnungen zu empfangen und zu bezahlen.

1

Navigieren Sie zur Seite Rechnungen und Gutschriften und klicken Sie auf **Zahler verwalten**.

2

Es öffnet sich ein Fenster, in dem Sie bis zu vier weiteren Zahlern hinzufügen können.

3

Wenn ein neuer Zahlungskontakt hinzugefügt wird, kann dieser alle offenen und bezahlten Rechnungen, die mit dem Zahler Konto in seinem Autodesk-Konto verknüpft sind, empfangen und einsehen.

4

Wenn ein Zahlungskontakt eine Rechnung bezahlt, wird sie unter **Rechnungen und Gutschriften** automatisch von „Offen“ auf „Bezahlt“ gesetzt.

**AUTODESK**

Account

Home

Products and Services

All Products and Services

Hubs **New**

Product Updates

Custom Install

Trials

User Management

By User

By Product

By Group

Billing and Orders

Subscriptions and Contracts

Quotes

Invoices and Credit Memos

Upcoming Payments

Order History

Payment Methods

Reporting

Activity Log

Insights

Usage Report

Usage Notification Settings **New**

### Invoices and Credit Memos

Invoices with payment instructions are emailed within 24 hours of order submission.

1

Payer number

5505415068-tsmbjhrmtsmbjhrm

Manage payers that can receive and pay invoices.

2

Total available credits ⓘ \$0.00

Invoices Credit memos

Invoice or purchase order...

Filter or Select from CSV

Open invoices (1)

|                                     | Purchase order | Payment total |
|-------------------------------------|----------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> Invoice    |                |               |
| <input type="checkbox"/> 9861619320 |                | \$568.43      |

3

### Manage payers

Edit payer emails for payer number 5503854800-Sockman

Authorized payers receive invoices and notifications, and are responsible for payment.

sockman@finopsuat.net [Delete](#)

sockman2@finopsuat.net [Delete](#)

[Add another payer \(optional\)](#)

### Pay by invoice

Use an existing line of credit

All fields required unless noted.

Payer information

Pay by invoice

Payer number 5503854800

sockman@finopsuat.net

sockman2@finopsuat.net

**Sockman**

45 Shawnee Street

NACOGDOCHES, TX 75961

United States

+14155551212

## OFFENE RECHNUNGEN SUCHEN

Um nach einer Rechnung zu suchen, navigieren Sie zur Seite **Rechnungen und Gutschriften** .

1 Dies ist der fällige Gesamtbetrag für alle offenen Rechnungen.

2 Sie können zwischen **offenen** und **bezahlten** Rechnungen hin- und herschalten oder nach einer bestimmten Rechnung suchen.

3 Hier können Sie Ihre Rechnung im PDF-Format anzeigen und ausdrucken. Es handelt sich um dieselbe Rechnung, die Sie per E-Mail erhalten haben.

4 Wenn Sie Ihr Abonnement per Rechnung verlängern, finden Sie Ihre Rechnung für die automatische Verlängerung am Tag der automatischen Verlängerung hier.

Autodesk

Account

Home

Products and Services

Subscriptions and Contracts

Quotes

Invoices and Credit Memos

Upcoming Payments

Order History

Payment Methods

Reporting

Invoices and Credit Memos

Invoices with payment instructions are emailed within 24 hours of order submission.

Payer number

5505415068-tsmbjhrmtsmbjhrm

Manage payers that can receive and pay invoices.

Summary

Total available credits £0.00

Total open invoices £2,935.99

Invoices

Credit memos

Invoice or purchase order...

Filter

or

Select from CSV file

Open

Paid

Open invoices (1)

| <input type="checkbox"/> Invoice    | Purchase order | Payment total | Payment due |                                      |
|-------------------------------------|----------------|---------------|-------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 9032642935 | partner28      | £2,935.99     | Oct 3, 2024 | <div><div></div><div>Pay</div></div> |

Autodesk

Invoice

Invoice to:

Invoice no.:

Invoice date:

Subj order no.:

Payment no.:

Invoice from:

Sold to:

Invoice date:

Quantity no.:

Date order entered:

| Item | Subscription ID | Description         | Qty | Unit Price | Total Amount |
|------|-----------------|---------------------|-----|------------|--------------|
| 1    | Autodesk LT     | Term: 1 Year        | 2   | 450.00     | 900.00       |
| 2    | Std Use         | Term: 3 Year Year 1 | 1   | 1,035.99   | 1,035.99     |

# RECHNUNGEN ÜBER DAS KUNDENPORTAL BEGLEICHEN

Der schnellste und sicherste Weg, Ihre Autodesk-Rechnungen zu bezahlen, ist das Zahlungsportal im Autodesk-Konto. Es gewährleistet eine unmittelbare Zahlung, um eine Aussetzung des Abonnements zu verhindern. Es gibt Ihnen Einblick in alle Posten auf Ihrem Konto, ermöglicht Ihnen die gleichzeitige Zahlung mehrerer Rechnungen und erleichtert die Abwicklung der Transaktionen.

1

Nachdem Sie auf **Bezahlen** geklickt haben, werden Sie in einen gesicherten Bezahlprozess geleitet.

2

Wenn Sie mehrere Rechnungen auf einmal bezahlen, werden diese hier aufgeführt und in der Gesamtsumme der Zahlung berücksichtigt.

Zahlungsoptionen können bedingt durch das Land variieren.

The screenshot displays the Autodesk payment portal interface. The main section is titled 'Invoices and Credit Memos' and includes a 'Payer number' field with the value '5505415068--tsmbjhrmtsmbjhrm'. Below this is a 'Summary' section showing 'Total available credits' as '£0.00'. The 'Invoices' tab is active, displaying a table of open invoices. The table has columns for 'Invoice', 'Purchase order', 'Payment total', and 'Payment due'. One invoice is listed: Invoice 9032642935, Purchase order partner28, Payment total £2,935.99, and Payment due Oct 3, 2024. A 'Secure payment' overlay is shown on the right side, featuring a '1' in a circle next to 'Invoices' and a '2' in a circle next to 'Payment'. The 'Payment' section is titled 'Select a payment method' and includes radio buttons for 'Credit or debit card', 'PayPal' (selected), 'Direct Debit (BACS)', and 'Bank transfer'. A 'PayPal Checkout' button is visible under the 'PayPal' option. At the bottom of the overlay, the 'PAYMENT TOTAL' is shown as '£2,935.99' and a 'Submit payment' button is present.

| Invoice                             | Purchase order | Payment total | Payment due |
|-------------------------------------|----------------|---------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> Invoice    |                |               |             |
| <input type="checkbox"/> 9032642935 | partner28      | £2,935.99     | Oct 3, 2024 |

3

Nach der Überweisung erhalten Sie eine Zahlungsbestätigung. Notieren Sie sich hier Ihre Angaben.

4

Klicken Sie auf **Alle Rechnungen anzeigen**.

5

Die Rechnung(en) wurde(n) nun in die Ansicht „**Bezahlt**“ verschoben. Die Zahlung wird möglicherweise einige Minuten lang als ausstehend angezeigt, bevor sie aktualisiert wird.

**Invoices and Credit Memos**  
Invoices with payment instructions are emailed within 24 hours of order submission.

Payer number  
5505415068-tsmbjhrmtsmbjhrm  
[Manage payers](#) that can receive and pay invoices.

Summary Total available credits ⓘ £0.00

Invoices Credit memos

🔍 Invoice or purchase order... Filter or Select from CSV file

Open invoices (1)

| Invoice                             | Purchase order | Payment total |
|-------------------------------------|----------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> 9032642935 | partner28      | £2,935.99     |

**Payment confirmation**

**Thank you for your payment**

Payment number  
9327122492047

Payment confirmation sent to  
biz-s-uk-08aug2411705.317@gre1.net

Payment date  
23 Sept 2024

Payment method  
Diners - 1020

Payment total  
£2,935.99

**Invoices**

|                                 |           |
|---------------------------------|-----------|
| 9032642935                      | £2,935.99 |
| Purchase order number partner28 |           |

**See all invoices**

## Invoices and Credit Memos

Invoices with payment instructions are emailed within 24 hours of order submission.

Payer number

5505415068-tsmbjhrmtsmbjhrm

[Manage payers](#) that can receive and pay invoices.

Summary

Total available credits ⓘ 0

Total open invoices ⓘ 0

Invoices

Credit memos

🔍 Invoice or purchase order...

Filter

or

Select from CSV file

Open

Paid

Paid invoices (1)

Invoices paid in the past 6 months

Invoice

Purchase order

Payment total

Payment date

9032642935

Payment pending

partner28

£2,935.99



# RECHNUNGEN PER ÜBERWEISUNG

Der schnellste und sicherste Weg, Ihre Autodesk-Rechnung zu bezahlen, ist über das Zahlungsportal in Ihrem Autodesk-Konto, per Kreditkarte, Lastschrift oder PayPal. Sie können jedoch auch per Banküberweisung zahlen, wenn Sie dies bevorzugen.

1

Wählen Sie unter **Rechnungen und Gutschriften** die offene(n) Rechnung(en) aus und klicken Sie auf **Bezahlen**.

2

Es erscheint ein Dialog mit mehreren Zahlungsoptionen zur Auswahl. Diese Optionen können je nach Standort variieren.

3

Wählen Sie **Banküberweisung**, um die Bankverbindung von Autodesk anzuzeigen, die für die Zahlung Ihrer Rechnung benötigt wird. Sie können die Überweisungsinformationen auch hier ausdrucken.

4

Geben Sie bei der Überweisung unbedingt Ihre **Kunden- und Rechnungsnummer** an.

The screenshot displays the Autodesk 'Invoices and Credit Memos' interface. On the left, a sidebar shows 'Summary' with 'Total available credits' of A\$0.00, and tabs for 'Invoices' and 'Credit memos'. Below this is a search bar and a table of 'Open Invoices (1)'. The table has columns for 'Invoice', 'Purchase order', and 'Payment total'. One invoice is listed with ID '9861592976', purchase order 'Testbatch3', and a total of 'A\$841.50'. On the right, a 'Secure payment' modal is open, showing 'Bank transfer' as the selected option. It includes a 'Send payment' section with instructions to include reference numbers (Customer number and Invoice numbers) and a 'Return to Account' section. Below this is 'Bank information' for Citibank Limited, including name/address, BSB (242-000), account number (204634009), and account name (Autodesk Australia Pty Ltd.). At the bottom, the 'PAYMENT TOTAL' is A\$841.50, and there is a 'Print bank transfer details' button.

| Invoice                             | Purchase order | Payment total |
|-------------------------------------|----------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> 9861592976 | Testbatch3     | A\$841.50     |

**Secure payment**

**Bank transfer**

**2 Send payment**

Include the following reference numbers from your invoices when paying. Use a space to separate each reference.

1. Customer number
2. Invoice numbers

**1 Return to Account after completing the transfer to confirm that invoices are paid.**

**Bank information**

|                     |                                                              |
|---------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>Name/address</b> | Citibank Limited<br>1 Margaret Street<br>Sydney, NSW<br>2000 |
| <b>BSB</b>          | 242-000                                                      |
| <b>Account no.</b>  | 204634009                                                    |
| <b>Account name</b> | Autodesk<br>Australia Pty Ltd.                               |

If you need help, email [ar.groups@autodesk.com](mailto:ar.groups@autodesk.com)

**PAYMENT TOTAL** **A\$841.50**

Payment is subject to the Autodesk terms and conditions applicable to your Autodesk order.

[Print bank transfer details](#)

---

# REVERSE CHARGE – EINE ERKLÄRUNG

Lieber Kunde,  
wie wir Ihnen bereits mitgeteilt haben, hat Autodesk das Vertriebsmodell geändert, so dass Ihnen die Lizenzen nunmehr direkt von Autodesk in Rechnung gestellt werden. Der Vertrag kommt damit direkt zwischen Ihnen als Kunde und Autodesk als Lieferant zu Stande. NTI Deutschland ist nicht Partei dieses Vertrags.  
Da Autodesk entschieden hat, alle Lizenzen in Europa einheitlich aus Irland zu liefern und zu berechnen, findet im Rahmen der Umsatzbesteuerung das so genannte Reverse Charge Verfahren Anwendung.

Was bedeutet Reverse-Charge-Verfahren?

Gemeint ist damit die Umkehr der Steuerschuldnerschaft, die in § 13b UStG geregelt ist. Schuldner der Umsatzsteuer ist grundsätzlich der Unternehmer, der einen Umsatz ausführt. In bestimmten Fällen verlagert sich jedoch die Steuerschuldnerschaft vom ausführenden Unternehmer auf den Leistungsempfänger. Dies wird als „Umkehr der Steuerschuldnerschaft“ oder „Reverse-Charge-Verfahren“ bezeichnet. Ein Übergang der Steuerschuldnerschaft findet nur im sog. B2B-Bereich (englisch für "Business-to-Business") statt, d.h. für Leistungen eines Unternehmers an einen anderen Unternehmer. Weitere Voraussetzung ist, dass die betreffende Leistung in Deutschland steuerpflichtig ist.

Was bedeutet das für Sie als Kunde?

Für Sie als Kunde bedeutet das, dass Autodesk als ausländischer Unternehmer Ihnen eine Netto-Rechnung erteilt, d.h. auf der Rechnung keine Umsatzsteuer ausgewiesen wird (und Sie damit diese auch nicht an Autodesk bezahlen müssen); Sie zahlen den Rechnungsbetrag also nur netto. In der Folge können Sie aus der Rechnung auch keine Vorsteuer ziehen. Stattdessen müssen Sie bzw. Ihr Steuerberater die Umsatzsteuer im Rahmen der Vorsteueranmeldung anmelden. Bei regelbesteuerten Unternehmern ist diese Umsatzsteuer gleich wieder als Vorsteuer abzugsfähig (§15 Abs. 1 UStG).

*Dieses Hinweisschreiben stellt ausdrücklich keine Rechts- oder Steuerberatung dar und kann eine solche auch nicht ersetzen. Die obenstehenden Hinweise erfolgen nur im Allgemeinen und unverbindlich und sind nicht unbedingt auf Ihren konkreten Fall anwendbar. Für das genaue Handling und weitere Einzelheiten kontaktieren Sie bitte Ihre Steuerberater.*

---

## **3. RENEWALS**

# RENEWAL BENACHRICHTIGUNGEN IM ACCOUNT

Wenn Ihr Abonnement innerhalb von 90 Tagen abläuft, werden auf der Autodesk-Konto-Startseite möglicherweise Benachrichtigungen angezeigt, die Sie an die Verlängerung erinnern.

1

Wenn innerhalb von 90 Tagen eine Erneuerung ansteht, werden Sie auf Ihrer Startseite über den bevorstehenden Ablauf informiert. Klicken Sie auf **Erneuerung verwalten**, um zur Detailseite der Abonnements zu gelangen.

2

Wenn die **Auto-Renewal** ausgeschaltet ist, werden Sie durch ein Banner an die **Verlängerung** erinnert. In diesem Fall können Sie sich gerne an Ihren Ansprechpartner bei der NTI richten, um ein Renewal Angebot zu erhalten.

3

Wenn **Auto-Renewal** eingeschaltet ist, sehen Sie eine Option zur **vorzeitigen Verlängerung**. Diese Schaltfläche wird innerhalb von 90 Tagen vor dem Datum der automatischen Verlängerung angezeigt.

Wenn Sie Ihr Abonnement vorzeitig verlängern, wird es Ihnen früher in Rechnung gestellt, aber das Ablaufdatum Ihres Abonnements bleibt gleich.



Das vorzeitige Renewal kann nur für jeweils eine Abonnementposition abgeschlossen werden. Wenn Sie mehrere Subskriptionspositionen unter einer Bestellung erneuern möchten, wenden Sie sich bitte an Ihren Ansprechpartner bei der NTI Deutschland, um Hilfe bei der Konsolidierung der Lizenzen zu erhalten.

The image shows a sequence of three screenshots from the Autodesk account interface, illustrating the renewal process. The first screenshot (labeled '1') shows the 'Summary' page for user SMYhrwzqFN, with a 'Buy' button in the top right. A callout box on the right, titled 'Upcoming expirations (1)', shows a clock icon, '38 days left', and states 'Your subscription expires on Oct 26' for '3ds Max', with a 'Manage renewal' link. The second screenshot (labeled '2') shows a yellow warning banner: 'Subscription expiring. You're at risk of losing access. Your subscription expires on Oct 26, 2024. Turn on auto-renew before expiration to save when compared to buying a new subscription. Some exclusions apply.' with a 'Renew' button. The third screenshot (labeled '3') shows the '3ds Max' subscription details page (Subscription ID 72314111693874). It lists 'Team' (SMYhrwzqFN scxkeelNPerf - 7987), 'Term' (1 year), 'Renewal date' (Oct 27, 2024), and 'Renewal price' (£7,357.50). A 'Renew early' button is highlighted with a callout. On the right, it shows '5 seats' with 'Add seats' and 'Reduce' buttons. A footer note states: 'Price does not include applicable discounts or taxes.'

# RENEWAL BENACHRICHTIGUNGEN ÜBER 'ABBONEMENTS UND VERTRÄGE'

Sie können die Verlängerungserinnerungen auch auf der Seite ‚Abonnements und Verträge‘ in ihrem Autodesk-Kundenkonto sehen.

- 1

Sie können den Renewal-Prozess beginnen, indem Sie auf der Seite **Abonnements und Verträge** unter Rechnungen und Bestellungen klicken.
- 2

Wenn **Auto-Renew ausgeschaltet** ist und Sie 90 Tage vor dem Ablaufdatum stehen, wird Ihnen das Ablaufdatum Ihres Abonnements und eine Option zur **Verlängerung** angezeigt. Bitte wenden Sie sich in diesem Fall an Ihren Ansprechpartner bei der NTI Deutschland.
- 3

Wenn **Auto-Renew eingeschaltet** ist, sehen Sie das Datum, an dem sich Ihr Abonnement automatisch verlängert.
- 4

Wenn **Auto-Renew einschalten**, überprüfen Sie bitte Ihre Zahlungseinstellungen (indem Sie auf das Abonnement klicken), um eine erfolgreiche Verlängerung zu gewährleisten.

Account

Home

Products and Services

User Management

Billing and Orders

Subscriptions and Contracts

Quotes

Invoices and Credit Memos

Upcoming Payments

Order History

Payment Methods

Reporting

Good morning, SMyhrwzqFN

Summary

Information about your account and any teams you manage as an admin.

Seats available: 5 / 8 seats

Active users (past 30 days): 0 / 1 users

Get Started (2)

AutoCAD LT

3ds Max

Open quotes (2)

Billing and Orders

Subscriptions and Contracts

Quotes

Invoices and Credit Memos

Upcoming Payments

Order History

Payment Methods

Expires

Oct 26, 2024

Renew

Auto-renews

Sep 4, 2027

Auto-renews

Sep 4, 2025

Subscriptions and Contracts

Summary

Subscriptions and Contracts

All teams

All (3)

| Subscriptions                                         | Team                              | Quantity | Term   | Date                             |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|--------|----------------------------------|
| 3ds Max<br>Subscription ID 72314111693874<br>Expiring | SMyhrwzqFN<br>scxkeelNPerf - 7987 | 5 seats  | 1 year | Expires<br>Oct 26, 2024<br>Renew |
| 3ds Max<br>Subscription ID 72544927705793             | Becs gre1 - 8168                  | 1 seat   | 3 year | Auto-renews<br>Sep 4, 2027       |
| AutoCAD LT<br>Subscription ID 72544927702791          | Becs gre1 - 8168                  | 2 seats  | 1 year | Auto-renews<br>Sep 4, 2025       |

# AUTOMATISCHES RENEWAL

Die automatische Verlängerungsfunktion wird beim Neukauf oder erstmaligem Verlängern bestehender Verträge aktiviert. Dies wird empfohlen, damit Sie eine Unterbrechung der Lizenznutzung bei der Erneuerung vermeiden. Auf Wunsch können Sie dies in Ihrem Kundenkonto deaktivieren.

1

Sie können die automatische Erneuerung direkt auf der Seite Abonnements und Verträge aktivieren.

2

Oder Sie können auf das Abonnement klicken, um zur Seite mit den Abonnementdetails zu gelangen.

3

Blättern Sie auf der Seite mit den Abonnementdetails bis zum Ende zu den Verlängerungsdetails und klicken Sie auf Einschalten/Ausschalten.

4

Ein Seitenfenster wird ausgeklappt. Klicken Sie auf Weiter, um die automatische Verlängerung abzubereiten.

## Subscriptions and Contracts

Summary **Beta** Subscriptions and Contracts

All teams

All (3)

| Subscriptions                                                                                                                              | Team             | Quantity | Term   | Date                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|--------|----------------------------|
|  <b>AutoCAD LT</b><br>Subscription ID<br>72544927702791 | Becs gre1 - 8168 | 2 seats  | 1 year | Auto-renews<br>Sep 4, 2025 |
|  <b>3ds Max</b><br>Subscription ID<br>72544927705793    | Becs gre1 - 8168 | 1 seat   | 3 year | Expires<br>Sep 3, 2027     |

### AutoCAD LT

Subscription ID 71700550033283

|                                                       |                    |
|-------------------------------------------------------|--------------------|
| Team                                                  | Noelle Ruiz - 5202 |
| Term                                                  | 1 year             |
| Renewal date                                          | May 29, 2025       |
| Renewal price                                         | \$1,007.00         |
| Price does not include applicable discounts or taxes. |                    |
| Solution provider:                                    | Yasar Stvictor     |

2 seats

Add seats

Reduce

### Renewal details

Keeping auto-renew on ensures that your subscription remains active and access to products and services is uninterrupted. We'll send you a reminder with the renewal date and price prior to payment processing. You can edit your renewal settings at any time.

|            |                     |        |           |
|------------|---------------------|--------|-----------|
| Seats      | 1 seat<br>£4,419.00 | Reduce | Add seats |
| Term       | 3 year              |        | Change    |
| Auto-renew | On                  |        | Turn off  |

## Turn off auto-renew

Are you sure you want to turn off auto-renew?

Just a reminder...



Keeping auto-renew on ensures your subscription remains active



Billing reminders are sent prior to processing recurring payment



You can modify your settings at any time

4

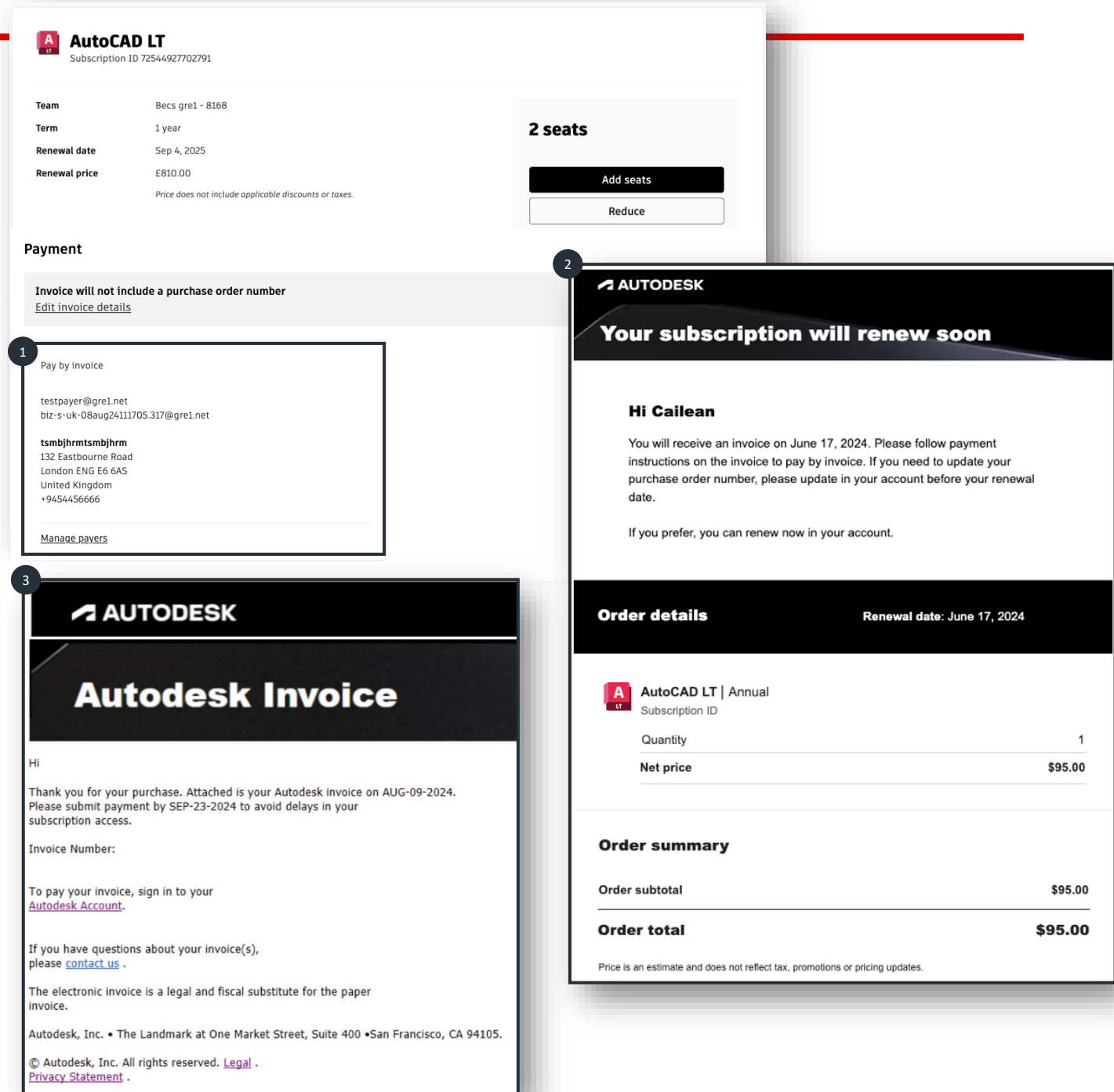
Continue

Cancel

## AUTO-RENEW MIT RECHNUNGSZAHLUNG

Wenn Sie die automatische Verlängerung aktiviert und vorher per Rechnung bezahlt haben, erhalten Sie am Tag der automatischen Verlängerung automatisch eine Rechnung und das Abonnement wird wie bisher verlängert.

- 1 Bestätigen Sie, dass die Zahlungsinformationen vor dem Datum der automatischen Verlängerung korrekt sind, um sicherzustellen, dass Sie eine korrekte Rechnung erhalten, die bezahlt werden kann.
- 2 Sie erhalten ab dem 90 Tag vor der automatischen Erneuerung Ihres Abonnements Erinnerungs-E-Mails.
- 3 Am Datum der automatischen Verlängerung wird Ihr Abonnement erneuert, und Sie erhalten eine Rechnung über die Verlängerung per E-Mail.
- 4 Wenn Sie Ihre Erneuerung ändern möchten, sollten Sie dies vor dem Datum der automatischen Erneuerung tun. Siehe: Abonnement-Änderungen mit automatischer Erneuerung.



- 4

Die Verlängerungsrechnung wird auch auf der Seite Rechnungen und Gutschriften erscheinen.
- 5

Sie sind dafür verantwortlich, die Rechnung für die Verlängerung gemäß den darin enthaltenen Zahlungsbedingungen zu begleichen.
- 6

Wird die Rechnung nicht innerhalb der Zahlungsfrist beglichen, geht sie unmittelbar nach dem Fälligkeitsdatum in das Mahnwesen über.

Home

Products and Services

- All Products and Services
- Hubs New
- Product Updates
- Custom Install
- Trials

User Management

- By User
- By Product
- By Group

Billing and Orders

- Subscriptions and Contracts
- Quotes
- Invoices and Credit Memos
- Upcoming Payments
- Order History
- Payment Methods

Invoices and Credit Memos

Invoices with payment instructions are emailed within 24 hours of order submission.

Payer number

5503854800-Sockman

Manage payers that can receive and pay invoices.

Summary

Total available credits ⓘ \$0.00

Total open invoices ⓘ \$568.43

Invoices

Credit memos

Q Invoice or purchase order...

Filter

or

Select from CSV file

Open

Paid

Open invoices (1)

Invoice

Purchase order

Payment total

Payment due

9861619320

\$568.43

Past due

Jul 3, 2024

Pay

→

Autodesk Inc.  
The Landmark @ One Market  
1 Market Street, Suite 400  
SAN FRANCISCO CA 94105  
www.autodesk.com

Autodesk

INVOICE

Page no.: 1 of 2

Taxpayer ID #:

Invoice to:  
Sockman  
45 Shawnee Street  
NACOGDOCHES TX 75961

Invoice no.:  
9861619320

Invoice date:  
06/04/2024

Invoice to:  
Sockman  
45 Shawnee Street  
NACOGDOCHES TX 75961

Invoice date:  
06/04/2024

Sales order no.:

Quotation no.:

Payer no.:

Date order entered:

Autodesk

Invoice no.: ####

Account no.: ####

Due date: Oct 4, 2025

Payment terms: 30 Days

Methods

ONLINE

pay your invoice, sign in to your Autodesk Account.

REMIT TO:  
SALLOUM, CANDICE

nti

Wenn Sie die automatische Verlängerung per Kreditkarte aktivieren, werden Ihnen am Datum der automatischen Verlängerung automatisch Gebühren in Rechnung gestellt und das Abonnement wird wie bisher verlängert.

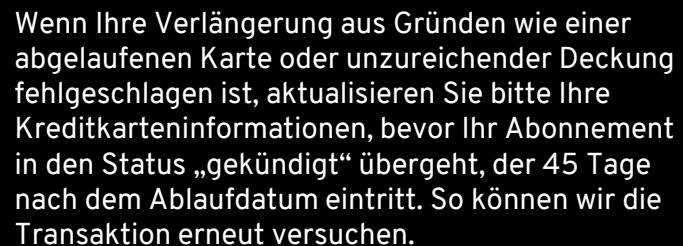
Wenn Sie die automatische Verlängerung per Kreditkarte aktivieren, werden Ihnen am Datum der automatischen Verlängerung automatisch Gebühren in Rechnung gestellt und das Abonnement wird wie bisher verlängert.

Bestätigen Sie, dass die Zahlungsinformationen vor dem Datum der automatischen Verlängerung korrekt sind, um eine erfolgreiche Zahlung zu gewährleisten.

Sie erhalten 30 Tage vor der automatischen Erneuerung Ihres Abonnements eine Erinnerungs-E-Mail.

Am Datum der automatischen Verlängerung wird Ihr Abonnement erneuert, und Ihre Kreditkarte wird für die Verlängerung belastet.

Wenn Sie Ihre automatische Verlängerung anpassen möchten, wenden Sie sich gerne an Ihren Ansprechpartner bei der NTI Deutschland.



The image is a collage of three overlapping screenshots from an Autodesk email and website interface.   
1. The top-left screenshot shows an 'AutoCAD LT' subscription renewal page. It includes the Autodesk logo, the product name 'AutoCAD LT', and the subscription ID '72544927702791'. Below this, a table lists details: 'Team' (Becs gre1 - 8168), 'Term' (1 year), 'Renewal date' (Sep 4, 2025), and 'Renewal price' (£810.00). A note states 'Price does not include applicable discounts or taxes.' To the right, there's a section for '2 seats' with 'Add seats' and 'Reduce' buttons.   
2. The top-right screenshot shows a dark banner with the text 'Your subscription will renew soon'. Below it, a message says 'Hi First Last,' followed by a reminder: 'This is a reminder that your Autodesk subscription will renew on 15 August 2023 using your payment method on file. There is no action needed on your part.'   
3. The bottom-left screenshot shows a dark banner with 'Your Autodesk order is complete'. Below it, a greeting 'Hi Jaanvi' is followed by a thank you message and a receipt confirmation. A button 'Access your account' is present. A 'Renewals' section lists '3ds Max | Annual' subscription, renewing on Nov 1, 2024, with a 10% renewal discount. A table shows 'Quantity' (20), 'Unit price' (\$1,875.00), and 'Extended price' (\$37,500.00).   
4. The bottom-right screenshot shows an 'Order summary' table. It lists 'Order subtotal' as A\$1,460.00, 'Total discounts' as -A\$250.00, and 'Order total' as A\$1,210.00. Below this, a 'Payment details' section shows the 'Payment method' as 'VISA' with card number 'VISA - 0000'.   
Numbered callouts 1, 2, and 3 are placed over the screenshots to indicate specific areas of interest.

# ABGELAUFENE LIZENZEN

1

Wenn Ihr Abonnement bis zum Ablaufdatum nicht verlängert wird, läuft es aus.

2

Unmittelbar nach dem Ablaufdatum geht das Abonnement in den Kündigungsprozess über: Abgelaufen, ausgesetzt und gekündigt.

3

Sie können abgelaufene oder ausgesetzte Abonnements verlängern, wenn Sie sich noch im Verlängerungszeitraum befinden. Um ein Angebot zu erhalten, wenden Sie sich an Ihren Ansprechpartner bei der NTI Deutschland.



Wenn Sie Ihr Abonnement per Rechnung verlängern, zahlen Sie bitte innerhalb der Rechnungsfristen. Wird die Rechnung nicht innerhalb der Fristen bezahlt, wird Ihr Abonnement in den Kündigungsprozess (abgelaufen, ausgesetzt, gekündigt) sowie in den Inkassoprozess übergehen, um die offene Rechnung einzuziehen.

Beim erstmaligen Wechsel in das neue Kaufverfahren:

|                                                 |                                    |
|-------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Expired</b><br><i>Produktzugriff möglich</i> | Von Tag 1-30 voller Produktzugriff |
| <b>Canceled</b><br><i>Kein Produktzugriff</i>   | Ab dem 31+ Tag abgekündigt         |

Um die Aussetzung des Abonnements zu verhindern, ist eine Zahlung oder ein Renewal erforderlich.

Der Zugang zu Ihrem Produkt wird eingeschränkt, aber Sie können Ihr Abonnement in der ausgesetzten Phase immer noch verlängern oder reaktivieren und den Zugang zu Ihrem Produkt wiederherstellen.

Im neuen Kaufverfahren:

|                                                 |                                          |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Expired</b><br><i>Produktzugriff möglich</i> | Von Tag 1-15 voller Produktzugriff       |
| <b>Suspended</b><br><i>Kein Produktzugriff</i>  | Ab dem 15-45 Tag eingeschränkter Zugriff |
| <b>Canceled</b><br><i>Kein Produktzugriff</i>   | Ab dem 46+ Tag abgekündigt               |

Um die Aussetzung des Abonnements zu verhindern, ist eine Zahlung oder ein Renewal erforderlich.

Der Zugang zu Ihrem Produkt wird eingeschränkt, aber Sie können Ihr Abonnement in der ausgesetzten Phase immer noch verlängern oder reaktivieren und den Zugang zu Ihrem Produkt wiederherstellen.

Das Abonnement kann nicht mehr verlängert oder reaktiviert werden. Sie müssen ein neues Abonnement erwerben, wenn Sie Zugriff auf das Produkt benötigen.

\*Bitte beachten Sie, dass Autodesk Sie bei überfälligen Rechnungen via E-Mail kontaktieren wird.